

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад
№ 71 г. Пензы «Северное сияние»**

Принято на заседании
педагогического совета № 1

от «31» августа 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО

Заведующая МБДОУ № 71 г. Пензы

_____Юдина С.С.

Приказ № _____

от «31» августа 2023 г.

**Юдина
Светлана
Сергеевна**

Подписано цифровой
подписью: Юдина
Светлана Сергеевна
Дата: 2023.11.11
15:29:48 +03'00'

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ЛОГОПЕДИЧЕСКОЙ ГРУППЕ
МБДОУ №71 г.Пензы «Северное сияние»
и его филиалов**

г.Пенза 2023 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность логопедической группы МБДОУ № 71 г. Пензы «Северное сияние» и его филиалов в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.98 г. № 124-ФЗ.

1.2. Логопедическая группа может создаваться в МБДОУ при наличии соответствующей материально-технической и кадровой базы.

1.3. Открытие, дальнейшее функционирование и закрытие логопедических групп при МБДОУ осуществляется по заключению районной психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ПМПК).

1.4. Цель организации логопедической группы в ДОУ – создание целостной системы, обеспечивающей оптимальные педагогические условия для коррекции нарушений в развитии речи детей (первичного характера), в освоении ими дошкольных образовательных программ и подготовка детей к успешному обучению в общеобразовательной школе.

1.5. Основные задачи логопедической группы в ДОУ:

- коррекция нарушений устной речи детей: формирование правильного произношения, развитие лексических и грамматических средств языка, навыков связной речи;
- своевременное предупреждение возникновения нарушений чтения и письма;
- активизация познавательной деятельности детей;
- пропаганда логопедических знаний среди педагогов, родителей (законных представителей).

2. Организация логопедической работы

2.1. Содержание образования в логопедической группе определяется адаптированной образовательной программой дошкольного образования для обучающихся с тяжелыми нарушениями речи, а также индивидуальными коррекционными программами, составленными на каждого ребенка.

2.2. В логопедическую группу зачисляются воспитанники, имеющие следующие нарушения в развитии речи:

- фонетико-фонематическое недоразвитие (ФФН)

2.3. Зачисление в логопедическую группу проводится с согласия родителей (законных представителей) на основании заключения полученного по результатам обследования ПМПК и рекомендаций о профиле соответствующего обучения.

2.4. В логопедическую группу дошкольного образовательного учреждения зачисляются, как правило, дети одного возраста и уровня речевого развития.

2.5. Логопедическая группа функционирует 5 дней в неделю. Учебный период – с 01 сентября по 31 мая текущего года.

2.6. В логопедическую группу детей с учетом фонетико-фонематическим недоразвитием речи принимаются дети с 5-летнего возраста. Срок коррекционно-развивающей работы один - два года. Предельная наполняемость логопедической группы – не более 15 человек.

2.7. Приему в логопедическую группу дошкольного образовательного учреждения не подлежат дети, имеющие:

- общее недоразвитие речи;
- недоразвитие речи, обусловленное умственной отсталостью;

- деменции органического, шизофренического и эпилептического генеза;
- грубые нарушения зрения, слуха, двигательной сферы;
- нарушения общения в форме раннего детского аутизма;
- заикание;
- задержку психического развития;
- фонетические нарушения, которые могут быть исправлены на логопедическом пункте ДОУ;
- заболевания, которые являются противопоказаниями для зачисления в дошкольные учреждения общего типа.

2.8. На каждого ребенка, зачисленного в логопедическую группу, учитель-логопед заполняет речевую карту.

2.9. Основной формой организации коррекционно-развивающей работы являются групповые/подгрупповые и индивидуальные логопедические занятия.

2.10. Групповые /подгрупповые логопедические занятия проводятся в соответствии с адаптированной образовательной программой дошкольного образования для обучающихся с тяжелыми нарушениями речи.

2.11. Подгрупповые и индивидуальные логопедические занятия проводятся с учетом режима работы образовательного учреждения.

2.12. Периодичность подгрупповых и индивидуальных занятий определяется тяжестью нарушения речевого развития детей.

2.13. Индивидуальные занятия проводятся не менее двух-трех раз в неделю:

2.14. Подгрупповые занятия проводятся по сетке занятий по возрастам и периодам.

2.15. Продолжительность группового/ подгруппового логопедического занятия:

- в старшей группе – не более 25 минут;
- в подготовительной к школе группе – не более 30 минут.

2.16. Ежедневно, во второй половине дня, проводятся групповые и индивидуальные занятия воспитателя по заданию учителя-логопеда

2.17. Выпуск детей из логопедической группы осуществляется ПМПК образовательного учреждения после окончания срока коррекционно-логопедического обучения.

2.18. В случаях необходимости уточнения заключения или продления срока логопедической работы дети с нарушениями речи, с согласия родителей (законных представителей), направляются учителем-логопедом в соответствующее лечебно-профилактическое учреждение для обследования врачами-специалистами (невропатологом, психиатром, отоларингологом, офтальмологом и др.) или в районную ПМПК.

2.19. Ответственность за обязательное посещение детьми занятий в логопедической группе несут родители (законные представители), учитель-логопед, воспитатель и заведующий дошкольным образовательным учреждением.

3. Руководство логопедической группой

3.1. Непосредственное руководство логопедической группой осуществляется администрацией дошкольного образовательного учреждения.

3.2. Заведующий ДОУ:

- обеспечивает создание условий для проведения с детьми коррекционно-педагогической работы;
- подбирает в логопедическую группу постоянных воспитателей, имеющих высшее педагогическое образование, первую или высшую квалификационную категорию и опыт работы с детьми старшего дошкольного возраста.

- обеспечивает логопедический кабинет специальным оборудованием, методической литературой

3.3. Научно-методическое сопровождение, консультативную помощь учителям-логопедам, координацию работы городского методического объединения учителей-логопедов осуществляет районный методист по коррекционной работе..

3.4. Повышение уровня профессиональной квалификации, обмен опытом логопедической работы осуществляется на районном методическом объединении учителей-логопедов, на курсах повышения квалификации и др.

4. Участники образовательного процесса логопедической группы

Участниками образовательного процесса являются дети, имеющие нарушения речи, их родители (законные представители), педагоги и специалисты ДОУ.

4.1. Родители (законные представители):

- имеют право защищать законные права и интересы ребенка;
- принимать участие в деятельности учреждения в соответствии с его Уставом,
- знакомятся с характером коррекционных методов обучения детей;
- принимают активное участие по преодолению речевых недостатков.

4.2. Педагоги ДОУ интегрировано осуществляют комплекс мероприятий по коррекции речевых нарушений у детей, консультируют родителей (законные представители) по вопросам развития речи.

4.2.1. Учитель-логопед является организатором и координатором коррекционно-развивающей работы:

- обследует речь детей младшей, средней, старшей и подготовительной к школе групп дошкольного образовательного учреждения;
- комплектует подгруппы детей для занятий;
- проводит регулярные занятия с детьми по исправлению различных нарушений речи, осуществляет в ходе логопедических занятий профилактическую работу по предупреждению нарушений чтения и письма;
- готовит документы для обследования детей в ПМПК с целью определения в специальные группы;
- осуществляет взаимодействие с педагогами по вопросам освоения детьми программы дошкольного образовательного учреждения;
- представляет администрации дошкольного образовательного учреждения и районному методисту по коррекционной работе ежегодный отчет, содержащий сведения о количестве детей с нарушениями речи в дошкольном образовательном учреждении и результатах коррекционно-развивающей работы;
- поддерживает связь с учителями-логопедами дошкольных образовательных учреждений, с учителями-логопедами и учителями начальных классов общеобразовательных учреждений, с педагогами специальных (коррекционных) образовательных учреждений для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии, с логопедами и врачами-специалистами детских поликлиник и ПМПК;

- информирует педагогический коллектив дошкольного образовательного учреждения о задачах, содержании, работы логопедической группы;
- ведет разъяснительную и просветительскую работу среди педагогов, родителей (законных представителей) детей, выступая с сообщениями о задачах и специфике логопедической работы по преодолению нарушений речи;
- участвует в работе районного и городского методического объединения учителей-логопедов и методического объединения дошкольного образовательного учреждения;
- повышает свою профессиональную квалификацию и аттестуется согласно действующим нормативным документам.

4.2.2. Воспитатель логопедической группы:

- закрепляет приобретенные навыки;
- отрабатывает умения по автоматизации звуков, интегрируя логопедические цели, содержание, технологии в повседневную жизнь детей;
- планирует и организует общеобразовательные занятия.

Не рекомендуется менять воспитателей в логопедической группе. Смена воспитателей приводит к снижению качества коррекционной работы, создает дополнительные трудности в работе логопеда.

5. Документация учителя-логопеда.

- 5.1. Перспективный план фронтальных занятий.
- 5.2. Перспективный план работы с родителями.
- 5.3. Перспективный план взаимодействия с педагогами.
- 5.4. План по самообразованию.
- 5.5. Календарный план.
- 5.6. Циклограмма рабочего времени.
- 5.7. Паспорт логопедического кабинета.
- 5.8. Список детей логопедической группы.
- 5.9. Речевая карта на каждого ребёнка.
- 5.10. Экран звукопроизношения.
- 5.11. Тетрадь взаимодействия учителя – логопеда и воспитателей логопедической группы.
- 5.12. Индивидуальные тетради для домашних занятий и взаимосвязи с родителями.
- 5.13. Тетрадь консультаций для родителей.
- 5.14. Табель посещаемости.
- 5.15. Положение о логопедической группе.
- 5.16. График работы учителя – логопеда.

6. Материально-техническое обеспечение логопедической группы.

- 6.1. Логопедический кабинет размещается в помещении МБДОУ.
- 6.2. Для логопедического кабинета выделяется помещение площадью не менее 20 кв.м., отвечающее санитарно-гигиеническим нормам.
- 6.3. Логопедический кабинет обеспечивается специальным оборудованием.
- 6.4. Для обработки рук учителя-логопеда и логопедического оборудования (зонды, шпатели) утвержден норматив расхода этилового спирта из расчета 20 граммов этилового спирта в год на одного ребенка с нарушениями речи.
- 6.5. Ответственность за оборудование логопедического кабинета, его санитарное содержание, ремонт помещения возлагается на учителя – логопеда и администрацию МБДОУ.